



Informe de seguimiento programas y proyectos Octubre-diciembre 2019

Dirección General de Aduanas
Ministerio de Hacienda



Gerencia de Planificación y Análisis Económico
Departamento Formulación, Monitoreo y Evaluación de
Planes, Programas y Proyectos

Proyecto Atención al Contribuyente

1. Alcance Proyecto

Mejora de atención al usuario interno y externo de la DGA

Contribuir con el proceso de transformación de la DGA, en una aduana moderna y eficiente; un modelo de excelencia en el servicio.

Este proyecto incluye:

- Mejora y optimización en la calidad de los servicios, modernizando los sistemas y procesos actuales.
- Sistema de calidad en la gestión que garantice el cumplimiento de los tiempos de respuestas.
- Introducción de metodologías de mejoras continuas, estableciendo nuevos canales de atención orientados al servicio.
- Estandarización de la calidad en el servicio, homologando la metodología de atención.
- Asegurar la ejecución de acciones que promuevan una cultura organizacional, basada en la excelencia en el servicio.

2. Presupuesto

RD\$4MM, este monto solo será utilizado para la remodelación del lobby.

En proceso de licitación

3. Presupuesto ejecutado

RD\$3,542,227.42

4. Actividades completadas

Implementación Sistema Atención al Contribuyente en enero 2019, este sistema permite dar seguimiento a las comunicaciones que entran a la institución. Inicios de trabajos de remodelación del lobby y oficinas de servicio primera planta.

5. Actividades pendientes

Remodelación de lobby (dic-2019)

Digitalización formularios de servicio (Dic 2020)



Proyecto Plan de Carrera

1. Alcance

Apoyar el fortalecimiento institucional de la Dirección General de Aduanas requiere contar con colaboradores de alto desempeño, motivados y enfocados en alcanzar los objetivos de la institución.

El Plan de Carrera implica diseñar rutas de aprendizaje para los puestos claves, que nos permita dinamizar los procesos de búsqueda de talento para puestos críticos o de mayor complejidad, pudiendo colocar personal interno en dichos cargos, ya que además de tener el “*know how*”, conocen la cultura de la institución y su dinámica; además, nos ayuda a evitar la fuga de talentos y a garantizar los sucesores de los puestos críticos.

Plan de carrera es la reestructuración de la gestión de recursos humanos e incluye:

- Diseño e implementación de modelo de competencias
- Manual de descripciones y perfiles de puestos
- Valoración de Puestos
- Diseño e implementación de un Sistema de Evaluación del Desempeño
- Actualización de políticas y Procedimientos de Recursos Humanos
- Elaboración de programas de desarrollo
- Definición de áreas y puestos críticos
- Definición de los empleados con alto potencial
- Diseño de rutas de carrera
- Creación de comité de carrera y monitoreo
- Plan de sucesión

Este proyecto se realizará en diferentes fases distribuidas entre 2018 y 2021.

2. Presupuesto

RD\$1,428,000.



3. Presupuesto ejecutado

1,000,000.00

4. Actividades

- Levantamientos de descripciones y perfiles de puestos.

RESUMEN	TOTALES
Levantados y validados	522
Levantados y pendientes a validar	51
Pendiente levantar (puestos de áreas abiertas)	6
Total levantados:	573
Porcentaje	98%
Total pendientes a levantar	6

- Manual de Políticas y Procedimientos:
Ya ha sido conformado el manual de políticas y procedimientos de RRHH.
- Valoración de Puestos:
Por instrucciones de la Dirección General, no trabajaremos esta parte este año.
- Evaluación del desempeño
El ministerio de Administración Pública (MAP) no nos mide por entrenamientos impartidos, sino por acuerdos de desempeño redactados. En ese sentido, nos comprometimos en enviar 500 acuerdos al 15 de marzo y sobrepasamos esa meta. Estaremos retomando los entrenamientos el mes que viene para que las áreas continúen preparando los acuerdos de desempeño de sus colaboradores. A la fecha se han realizado 2301 acuerdos de desempeño. Personal entrenado a la fecha 589.
- Diseño e implementación de modelo de competencias
Su implementación va un 70 %.
- Implementación plan de (dic 2020)
- Implementación plan de sucesión (2020)



50

Proyecto Aduanas Movil

1. Alcance

Con la aplicación Aduanas Móvil los aforadores podrán introducir los cambios hallados durante la inspección física de las declaraciones en el momento en que ocurra el aforo, les permitirá visualizar los documentos adjuntos y tomar fotos de la carga inspeccionada de ser necesario.

En cuanto a la recepción de la carga, permitirá hacer la búsqueda por número de solicitud y por carta de ruta, validará que las solicitudes de traslados estén en estado de Transporte y se podrá decepcionar carga de forma parcial.

2. Presupuesto

6,190,091.20

3. Presupuesto ejecutado

5,158,409.33.

4. Actividades completadas

- Definición de requisitos
- Diseño
- Preparación de ambientes
- Desarrollo

5. Actividades en proceso

- Pruebas de Integración Desarrollo/Solvex
- Configuraciones y parámetros (Matriz de Perfiles)
- Preparación de dispositivos móviles
- Evaluación de redes conexiones wifi
- Implementación y Pruebas Calidad DGA - QATI
- UAT - Certificación del Usuario
- Entrenamiento de los Usuarios DGA App Móvil
- Implementación en producción
- Despliegue App móvil y central
- Políticas y Procedimientos
- Manuales
- Entrenamiento
- Piloto Administraciones, AT, y ZF



- Implementación en Administraciones, AT y ZF
- Post producción
- *fechas a determinar

Proyecto Figura del Exportador Autorizado

1. Alcance

Creación de protocolo, procedimientos, lineamientos y desarrollo tecnológico a través de los cuales se establecerá el código del exportador autorizado, mediante el cual la autoridad aduanera dominicana autorizará a las empresas exportadoras a extender la prueba de origen de su mercancía a una declaración en factura o en cualquier documento comercial de exportación, independientemente del valor de los productos de que se trate.

2. Presupuesto

N/A

3. Actividades Completadas

Proyecto implementado 100% Sept 2018

Figura del Exportador Autorizado	100%
• Documentación	100%
• Proceso Figura Exportador Autorizado	100%
• Lanzamiento y Campaña de Difusión	100%

- Actualmente la Dirección General de Aduanas no posee proyectos con códigos SNIP.



DGA
ADUANAS

Se



Solangie Carbonell

Solangie Carbonell
Gerente de Planificación y Análisis Económico
Gerencia de Planificación y Análisis Económico
Departamento Formulación, Monitoreo y Evaluación de
Planes, Programas y Proyectos