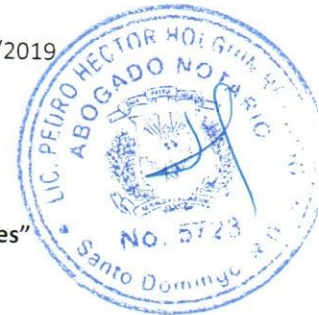


12:00 M.

1

12/03/2019



“Año de la Innovación y la Competitividad”

Comparación de Precios DGAP-CCC-CP-2019-0013 “Servicio de Catering para Actividades Institucionales”

ACTO DE APERTURA DE LAS OFERTAS

OFERENTE

Cartabreia Brand Representativa SA

RNC

130687978

APERTURA SOBRE "A" OFERTA TECNICA

A-DOCUMENTACION LEGAL	Si	No
1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	/	
2. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	/	
3. Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.	/	
4. Certificado MIPYMES (Si aplica)	/	
5. Copia del Certificado del nombre comercial vigente.	/	
6. Copia del Certificado de Registro Mercantil vigente. (Certificado Cámara de Comercio)	/	
7. Copia del Registro Nacional de Contribuyentes vigente.	/	
8. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en el cual se manifieste que el oferente está al día con sus obligaciones fiscales.	/	
9. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), la cual manifieste que está al día con sus obligaciones de la Seguridad Social.	/	
10. Copia de los estatutos de la empresa.	/	
11. Copia del Acta de la Asamblea Constitutiva (con su nómina de presencia) (Certificado Cámara de Comercio).	/	
12. Copia de la última Acta de Asamblea vigente que elige o ratifica la Directiva actual (con su nómina de presencia). (Certificado Cámara de Comercio)	/	
13. Copia de identificación del representante legal (cédula nueva/pasaporte)	/	
14. Compulsa Notarial. (Esto no aplica para empresas creadas después de la “Ley de Sociedades Comerciales 479-08 y sus transformaciones”).	/	

Declarable Jueves 14



15. En caso de que los estatutos hayan sufrido alguna modificación o adecuación, depositar copia del Acta de Asamblea Extraordinaria que conoce dicha modificación. (Certificado Cámara de Comercio)	<input checked="" type="checkbox"/>	
16. Lista de Suscriptores actualizada. (Certificado Cámara de Comercio).	<input checked="" type="checkbox"/>	
17. Si la empresa aumento el capital, el pago del impuesto.	<input checked="" type="checkbox"/>	
18. Declaración Jurada del solicitante en la que manifieste que no se encuentra dentro de las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06 y donde manifieste si tiene o no juicio con el Estado Dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social, o si está sometida a un proceso de quiebra		<input checked="" type="checkbox"/>
19. Declaración Jurada de que el Oferente no se encuentre embargado		<input checked="" type="checkbox"/>

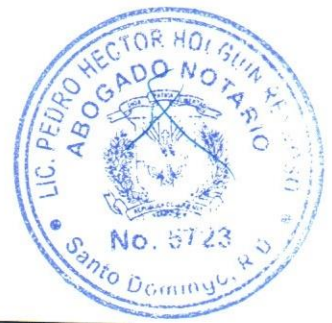
Se Deposito Copias

B-DOCUMENTACION FINANCIERA

20. Copia de los estados financieros auditados y sellados (Balance General, Estado de Resultado, Estado de Cambio y Flujo de Efectivo), estados comparativos de los últimos dos años, 2017 vs 2016.	<input checked="" type="checkbox"/>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	--

C-DOCUMENTACION TECNICA

21. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas)	<input checked="" type="checkbox"/>	
22. Listado de clientes donde hayan brindado servicios similares. Incluir información de contacto.	<input checked="" type="checkbox"/>	
23. Cartas de referencias comerciales de empresas o instituciones de gobierno a las cuales hayan suministrado servicio similar al requerido en el presente proceso (mínimo 3 cartas).	<input checked="" type="checkbox"/>	
24. Copia de las Certificaciones que dispone del sector alimenticio.	<input checked="" type="checkbox"/>	



APERTURA SOBRE "B" OFERTA ECONOMICA

1. Oferta económica en el formulario designado al efecto, (SNCC.F.033), expresado en moneda nacional)	✓	
2. Garantía de la Seriedad de la Oferta. Correspondiente a Garantía Bancaria o Póliza de Fianza, por el monto equivalente al 1% del importe total de la oferta. La vigencia de la garantía será de sesenta (60) días. (No se aceptan cheques como garantía).	✓	
3. Indicar forma de pago.	✓	

\$ 1,456,533. —

F- 14,565.33

V- 11/3 al 3.1/5/19

2

12/03/2019

"Año de la Innovación y la Competitividad"

Comparación de Precios DGAP-CCC-CP-2019-0013 "Servicio de Catering para Actividades Institucionales"

ACTO DE APERTURA DE LAS OFERTAS

OFERENTE

V.A. Catering S.R.L.

RNC

131155091



APERTURA SOBRE "A" OFERTA TECNICA

A-DOCUMENTACION LEGAL	Si	No
1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	/	
2. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	/	
3. Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.	/	
4. Certificado MIPYMES (Si aplica)	/	
5. Copia del Certificado del nombre comercial vigente.	/	
6. Copia del Certificado de Registro Mercantil vigente. (Certificado Cámara de Comercio)	/	
7. Copia del Registro Nacional de Contribuyentes vigente.	/	
8. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en el cual se manifieste que el oferente está al día con sus obligaciones fiscales.	/	
9. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), la cual manifieste que está al día con sus obligaciones de la Seguridad Social.	/	
10. Copia de los estatutos de la empresa.	/	
11. Copia del Acta de la Asamblea Constitutiva (con su nómina de presencia) (Certificado Cámara de Comercio).	/	
12. Copia de la última Acta de Asamblea vigente que elige o ratifica la Directiva actual (con su nómina de presencia). (Certificado Cámara de Comercio)	/	
13. Copia de identificación del representante legal (cédula nueva/pasaporte)	/	
14. Compulsa Notarial. (Esto no aplica para empresas creadas después de la "Ley de Sociedades Comerciales 479-08 y sus transformaciones").	/	

JUEVES 14 4:30 P.M.



15. En caso de que los estatutos hayan sufrido alguna modificación o adecuación, depositar copia del Acta de Asamblea Extraordinaria que conoce dicha modificación. (Certificado Cámara de Comercio)	<input checked="" type="checkbox"/>	
16. Lista de Suscriptores actualizada. (Certificado Cámara de Comercio).	<input checked="" type="checkbox"/>	
17. Si la empresa aumento el capital, el pago del impuesto.	<input checked="" type="checkbox"/>	
18. Declaración Jurada del solicitante en la que manifieste que no se encuentra dentro de las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06 y donde manifieste si tiene o no juicio con el Estado Dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social, o si está sometida a un proceso de quiebra		<input checked="" type="checkbox"/>
19. Declaración Jurada de que el Oferente no se encuentre embargado		<input checked="" type="checkbox"/>

Depositada en Copias.

B-DOCUMENTACION FINANCIERA

20. Copia de los estados financieros auditados y sellados (Balance General, Estado de Resultado, Estado de Cambio y Flujo de Efectivo), estados comparativos de los últimos dos años, 2017 vs 2016.	<input checked="" type="checkbox"/>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	--

C-DOCUMENTACION TECNICA

21. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas)	<input checked="" type="checkbox"/>	
22. Listado de clientes donde hayan brindado servicios similares. Incluir información de contacto.	<input checked="" type="checkbox"/>	
23. Cartas de referencias comerciales de empresas o instituciones de gobierno a las cuales hayan suministrado servicio similar al requerido en el presente proceso (mínimo 3 cartas).	<input checked="" type="checkbox"/>	
24. Copia de las Certificaciones que dispone del sector alimenticio.	<input checked="" type="checkbox"/>	



APERTURA SOBRE "B" OFERTA ECONOMICA

1. Oferta económica en el formulario designado al efecto, (SNCC.F.033), expresado en moneda nacional)	/	
2. Garantía de la Seriedad de la Oferta. Correspondiente a Garantía Bancaria o Póliza de Fianza, por el monto equivalente al 1% del importe total de la oferta. La vigencia de la garantía será de sesenta (60) días. (No se aceptan cheques como garantía).	/	
3. Indicar forma de pago.	/	

RD\$ 1,871,775.-

F- 40,000.-

V- 11/3 al 11/9/19



12/03/2019

"Año de la Innovación y la Competitividad"

Comparación de Precios DGAP-CCC-CP-2019-0013 "Servicio de Catering para Actividades Institucionales"

ACTO DE APERTURA DE LAS OFERTAS

OFERENTE Maria Gracela Corona Castro

RNC 001-0125454-8



APERTURA SOBRE "A" OFERTA TECNICA

A-DOCUMENTACION LEGAL	Si	No
1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	/	
2. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	/	
3. Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.	/	
4. Certificado MIPYMES (Si aplica)	/	
5. Copia del Certificado del nombre comercial vigente.	/	
6. Copia del Certificado de Registro Mercantil vigente. (Certificado Cámara de Comercio)	/	
7. Copia del Registro Nacional de Contribuyentes vigente.	/	
8. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en el cual se manifieste que el oferente está al día con sus obligaciones fiscales.	/	
9. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), la cual manifieste que está al día con sus obligaciones de la Seguridad Social.	/	
10. Copia de los estatutos de la empresa.	/	
11. Copia del Acta de la Asamblea Constitutiva (con su nómina de presencia) (Certificado Cámara de Comercio).	/	
12. Copia de la última Acta de Asamblea vigente que elige o ratifica la Directiva actual (con su nómina de presencia). (Certificado Cámara de Comercio)	/	
13. Copia de identificación del representante legal (cédula nueva/pasaporte)	/	
14. Compulsa Notarial. (Esto no aplica para empresas creadas después de la "Ley de Sociedades Comerciales 479-08 y sus transformaciones").	/	



15. En caso de que los estatutos hayan sufrido alguna modificación o adecuación, depositar copia del Acta de Asamblea Extraordinaria que conoce dicha modificación. (Certificado Cámara de Comercio)	<input checked="" type="checkbox"/>	
16. Lista de Suscriptores actualizada. (Certificado Cámara de Comercio).	<input checked="" type="checkbox"/>	
17. Si la empresa aumento el capital, el pago del impuesto.	<input checked="" type="checkbox"/>	
18. Declaración Jurada del solicitante en la que manifieste que no se encuentra dentro de las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06 y donde manifieste si tiene o no juicio con el Estado Dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social, o si está sometida a un proceso de quiebra		<input checked="" type="checkbox"/>
19. Declaración Jurada de que el Oferente no se encuentre embargado		<input checked="" type="checkbox"/>

B-DOCUMENTACION FINANCIERA

20. Copia de los estados financieros auditados y sellados (Balance General, Estado de Resultado, Estado de Cambio y Flujo de Efectivo), estados comparativos de los últimos dos años, 2017 vs 2016.	<input checked="" type="checkbox"/>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	--

C-DOCUMENTACION TECNICA

21. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas)		<input checked="" type="checkbox"/>
22. Listado de clientes donde hayan brindado servicios similares. Incluir información de contacto.		<input checked="" type="checkbox"/>
23. Cartas de referencias comerciales de empresas o instituciones de gobierno a las cuales hayan suministrado servicio similar al requerido en el presente proceso (mínimo 3 cartas).		<input checked="" type="checkbox"/>
24. Copia de las Certificaciones que dispone del sector alimenticio.	<input checked="" type="checkbox"/>	



APERTURA SOBRE "B" OFERTA ECONOMICA

1. Oferta económica en el formulario designado al efecto, (SNCC.F.033), expresado en moneda nacional)	✓	
2. Garantía de la Seriedad de la Oferta. Correspondiente a Garantía Bancaria o Póliza de Fianza, por el monto equivalente al 1% del importe total de la oferta. La vigencia de la garantía será de sesenta (60) días. (No se aceptan cheques como garantía).	✓	
3. Indicar forma de pago.	✓	

2,357,640. -

F - 23,576.40

V - 7/3 al 7/6/19



12/03/2019

“Año de la Innovación y la Competitividad”

Comparación de Precios DGAP-CCC-CP-2019-0013 “Servicio de Catering para Actividades Institucionales”

ACTO DE APERTURA DE LAS OFERTAS

OFERENTE

Dols Urbes Konceptos S.R.L.

RNC

130952371

APERTURA SOBRE "A" OFERTA TECNICA

A-DOCUMENTACION LEGAL	Si	No
1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Certificado MIPYMES (Si aplica)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Copia del Certificado del nombre comercial vigente.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Copia del Certificado de Registro Mercantil vigente. (Certificado Cámara de Comercio)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Copia del Registro Nacional de Contribuyentes vigente.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en el cual se manifieste que el oferente está al día con sus obligaciones fiscales.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), la cual manifieste que está al día con sus obligaciones de la Seguridad Social.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Copia de los estatutos de la empresa.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Copia del Acta de la Asamblea Constitutiva (con su nómina de presencia) (Certificado Cámara de Comercio).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Copia de la última Acta de Asamblea vigente que elige o ratifica la Directiva actual (con su nómina de presencia). (Certificado Cámara de Comercio)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Copia de identificación del representante legal (cédula nueva/pasaporte)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Compulsa Notarial. (Esto no aplica para empresas creadas después de la “Ley de Sociedades Comerciales 479-08 y sus transformaciones”).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



15. En caso de que los estatutos hayan sufrido alguna modificación o adecuación, depositar copia del Acta de Asamblea Extraordinaria que conoce dicha modificación. (Certificado Cámara de Comercio)	N	
16. Lista de Suscriptores actualizada. (Certificado Cámara de Comercio).	/	
17. Si la empresa aumento el capital, el pago del impuesto.	N	
18. Declaración Jurada del solicitante en la que manifieste que no se encuentra dentro de las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06 y donde manifieste si tiene o no juicio con el Estado Dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social, o si está sometida a un proceso de quiebra	/	
19. Declaración Jurada de que el Oferente no se encuentre embargado	/	

B-DOCUMENTACION FINANCIERA

20. Copia de los estados financieros auditados y sellados (Balance General, Estado de Resultado, Estado de Cambio y Flujo de Efectivo), estados comparativos de los últimos dos años, 2017 vs 2016.	/	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	--

C-DOCUMENTACION TECNICA

21. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas)	/	
22. Listado de clientes donde hayan brindado servicios similares. Incluir información de contacto.	/	
23. Cartas de referencias comerciales de empresas o instituciones de gobierno a las cuales hayan suministrado servicio similar al requerido en el presente proceso (mínimo 3 cartas).	/	
24. Copia de las Certificaciones que dispone del sector alimenticio.	/	

APERTURA SOBRE "B" OFERTA ECONOMICA

1. Oferta económica en el formulario designado al efecto, (SNCC.F.033), expresado en moneda nacional)	<input checked="" type="checkbox"/>	
2. Garantía de la Seriedad de la Oferta. Correspondiente a Garantía Bancaria o Póliza de Fianza, por el monto equivalente al 1% del importe total de la oferta. La vigencia de la garantía será de sesenta (60) días. (No se aceptan cheques como garantía).	<input checked="" type="checkbox"/>	
3. Indicar forma de pago.	<input checked="" type="checkbox"/>	

#2,807,450. -
F. 42,111.75
J- 11/3/19 al 11/3/20





12/03/2019

"Año de la Innovación y la Competitividad"

Comparación de Precios DGAP-CCC-CP-2019-0013 "Servicio de Catering para Actividades Institucionales"

ACTO DE APERTURA DE LAS OFERTAS

OFERENTE Empresa Isabel de Barrios, Servicios de Catering S de RL

RNC 130219753



APERTURA SOBRE "A" OFERTA TECNICA

A-DOCUMENTACION LEGAL	Si	No
1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	/	
2. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	/	
3. Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.	/	
4. Certificado MIPYMES (Si aplica)		F <i>cancelado</i>
5. Copia del Certificado del nombre comercial vigente.	/	
6. Copia del Certificado de Registro Mercantil vigente. (Certificado Cámara de Comercio)	/	
7. Copia del Registro Nacional de Contribuyentes vigente.	/	
8. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en el cual se manifieste que el oferente está al día con sus obligaciones fiscales.	/	
9. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), la cual manifieste que está al día con sus obligaciones de la Seguridad Social.	/	
10. Copia de los estatutos de la empresa.	/	
11. Copia del Acta de la Asamblea Constitutiva (con su nómina de presencia) (Certificado Cámara de Comercio).	/	
12. Copia de la última Acta de Asamblea vigente que elige o ratifica la Directiva actual (con su nómina de presencia). (Certificado Cámara de Comercio)	/	
13. Copia de identificación del representante legal (cédula nueva/pasaporte)	/	
14. Compulsa Notarial. (Esto no aplica para empresas creadas después de la "Ley de Sociedades Comerciales 479-08 y sus transformaciones").	N	



15. En caso de que los estatutos hayan sufrido alguna modificación o adecuación, depositar copia del Acta de Asamblea Extraordinaria que conoce dicha modificación. (Certificado Cámara de Comercio)	✓	
16. Lista de Suscriptores actualizada. (Certificado Cámara de Comercio).	✓	
17. Si la empresa aumento el capital, el pago del impuesto.	✓	
18. Declaración Jurada del solicitante en la que manifieste que no se encuentra dentro de las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06 y donde manifieste si tiene o no juicio con el Estado Dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social, o si está sometida a un proceso de quiebra	✓	
19. Declaración Jurada de que el Oferente no se encuentre embargado	✓	

B-DOCUMENTACION FINANCIERA

20. Copia de los estados financieros auditados y sellados (Balance General, Estado de Resultado, Estado de Cambio y Flujo de Efectivo), estados comparativos de los últimos dos años, 2017 vs 2016.	✓	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	--

C-DOCUMENTACION TECNICA

21. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas)	✓	
22. Listado de clientes donde hayan brindado servicios similares. Incluir información de contacto.	✓	
23. Cartas de referencias comerciales de empresas o instituciones de gobierno a las cuales hayan suministrado servicio similar al requerido en el presente proceso (mínimo 3 cartas).	✓	
24. Copia de las Certificaciones que dispone del sector alimenticio.	✓	

APERTURA SOBRE "B" OFERTA ECONOMICA

1. Oferta económica en el formulario designado al efecto, (SNCC.F.033), expresado en moneda nacional)	<input checked="" type="checkbox"/>	
2. Garantía de la Seriedad de la Oferta. Correspondiente a Garantía Bancaria o Póliza de Fianza, por el monto equivalente al 1% del importe total de la oferta. La vigencia de la garantía será de sesenta (60) días. (No se aceptan cheques como garantía).	<input checked="" type="checkbox"/>	
3. Indicar forma de pago.	<input checked="" type="checkbox"/>	

\$ 1,581,023. -
7-15-810.23
V. 11/3 al 11/5/19



12:50 P.M.

6

12/03/2019

"Año de la Innovación y la Competitividad"

Comparación de Precios DGAP-CCC-CP-2019-0013 "Servicio de Catering para Actividades Institucionales"

ACTO DE APERTURA DE LAS OFERTAS

OFERENTE

A Fuego Largo, S.R.L.

RNC

13111173



APERTURA SOBRE "A" OFERTA TECNICA

A-DOCUMENTACION LEGAL	Si	No
1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	/	/
2. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	/	/
3. Registro de Proveedores del Estado (RPE) actualizado, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.	/	/
4. Certificado MIPYMES (Si aplica)	/	/
5. Copia del Certificado del nombre comercial vigente.	/	/
6. Copia del Certificado de Registro Mercantil vigente. (Certificado Cámara de Comercio)	/	/
7. Copia del Registro Nacional de Contribuyentes vigente.	/	/
8. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en el cual se manifieste que el oferente está al día con sus obligaciones fiscales.	/	/
9. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), la cual manifieste que está al día con sus obligaciones de la Seguridad Social.	/	/
10. Copia de los estatutos de la empresa.	/	/
11. Copia del Acta de la Asamblea Constitutiva (con su nómina de presencia) (Certificado Cámara de Comercio).	/	/
12. Copia de la última Acta de Asamblea vigente que elige o ratifica la Directiva actual (con su nómina de presencia). (Certificado Cámara de Comercio)	/	/
13. Copia de identificación del representante legal (cédula nueva/pasaporte)	/	/
14. Compulsa Notarial. (Esto no aplica para empresas creadas después de la "Ley de Sociedades Comerciales 479-08 y sus transformaciones").	/	/



15. En caso de que los estatutos hayan sufrido alguna modificación o adecuación, depositar copia del Acta de Asamblea Extraordinaria que conoce dicha modificación. (Certificado Cámara de Comercio)	/	/
16. Lista de Suscriptores actualizada. (Certificado Cámara de Comercio).	/	/
17. Si la empresa aumento el capital, el pago del impuesto.	X	
18. Declaración Jurada del solicitante en la que manifieste que no se encuentra dentro de las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06 y donde manifieste si tiene <u>o no juicio con el Estado Dominicano</u> o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social, <u>o si está sometida a un proceso de quiebra</u>		X
19. Declaración Jurada de que el Oferente no se encuentre embargado	/	/

B-DOCUMENTACION FINANCIERA

20. Copia de los estados financieros auditados y sellados (Balance General, Estado de Resultado, Estado de Cambio y Flujo de Efectivo), estados comparativos de los últimos dos años, 2017 vs 2016.	/	/
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---

C-DOCUMENTACION TECNICA

21. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas)	/	/
22. Listado de clientes donde hayan brindado servicios similares. Incluir información de contacto.	/	/
23. Cartas de referencias comerciales de empresas o instituciones de gobierno a las cuales hayan suministrado servicio similar al requerido en el presente proceso (mínimo 3 cartas).	/	/
24. Copia de las Certificaciones que dispone del sector alimenticio.	/	/

APERTURA SOBRE "B" OFERTA ECONOMICA

1. Oferta económica en el formulario designado al efecto, (SNCC.F.033), expresado en moneda nacional)	/	
2. Garantía de la Seriedad de la Oferta. Correspondiente a Garantía Bancaria o Póliza de Fianza, por el monto equivalente al 1% del importe total de la oferta. La vigencia de la garantía será de sesenta (60) días. (No se aceptan cheques como garantía).	/	
3. Indicar forma de pago.	/	

\$3,984,624. -
F-39,853. -
J-8/3/19 al 8/3/20





DIRECCION GENERAL DE ADUANAS

No. EXPEDIENTE

DGAP-CCC-CP-2019-0013

12 de Marzo de 2019

Página 1 de 1

REGISTRO DE PARTICIPANTES

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y APROVISIONAMIENTO

LUGAR DEL ACTO: Salón de Reuniones de la Consultoría Jurídica, edificio Sede DGA

ACTO DE APERTURA "SOBRE A" Y SOBRE "B"

DGAP-CCC-CP-2019-0013 "SERVICIO DE CATERING PARA ACTIVIDADES INSTITUCIONALES"



Nombre y Apellido	Representante de:	Cargo o Relación	Cédula	Firma
Jenette Jimenez	Contabilidad Beaud P. Ventas		00-19284 07-3	Jenette
VICTOR ACRA	P.A. CATERING, S.R.L.	GERENTE	001-0196809-7	[Signature]

“Año de la Innovación y la Competitividad”

Comparación de Precios DGAP-CCC-CP-2019-0013 “Servicio de Catering para Actividades Institucionales”

Listado de Participantes en el Acto de Apertura por Aduanas "Sobre A" y Sobre "B"

Corr	Nombre	Cédula	Posición	Departamento
1	Luis Miguel de la Cruz	001-14779341	Encargado	Compras
2	Eduin Montoya	04-0013955-4	Asesor	G de Planificación
3	Eduin Montoya	001-7385585-4	Asesor	Compras
4	ANTONIO OLIVO	945-0006856-6	Sub-Encargado	JURIDICA
5	Luis Miguel A. Yato	402-2340408-4		
6	Smayra Valeria F	402-2481394-3	Asst. Encargado Com	Encargado Compras
7	Ismael Muro	402-22197341	Técnico	OAT
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

