



No. EXPEDIENTE

DGAP-DAF-CM-2022-0125

No. DOCUMENTO

D/A29/04/2022 D/F4/4/2022

Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

## CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

07 de junio de 2022

GERENCIA FINANCIERA

**REQUERIMIENTO:** (Departamento de Compras y Contrataciones)**REFERENCIA** : D/A29/04/2022 D/F4/4/2022Yo, **(MIGUEL A. PUENTE**, en mi calidad de Gerente Financiero de la **DIRECCION GENERAL DE ADUANAS**,**CERTIFICO:** Que esta Gerencia Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2022**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el periodo **(SEGUNDO TRIMESTRE)** para la contratación que se especifica a continuación:**Solicitud servicios de impresión de formularios para uso stock de almacén de esta DGA.**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	82121507	222201	Impresión de papelería o formularios comerciales	UD	500	255.50	127,750.00
2	82121507	222201	Impresión de papelería o formularios comerciales	UD	1000	145.00	145,000.00
3	82121507	222201	Impresión de papelería o formularios comerciales	UD	200	160.00	32,000.00
<b>Total:</b>							<b>RD\$304,750.00</b>

**PRESUPUESTO:** (RD\$304,750.00 Trescientos cuatro mil setecientos cincuenta pesos con 00/100)<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es proceso de **Compra Menor**.  
Y para que conste, firmo la presente certificación,



(LIC. MIGUEL A. PUENTE)  
Gerente Financiero